

Vedtekter for Dynamisk Sportsskyting Norge

Vedtatt på Forbundsstinget den 20.03.2022, og erstatter vedtektene av 31.10.2021

1. Formål

- 1.1. Dynamisk Sportsskyting Norge (DSSN) er en organisasjon av og for personer som er interessert i dynamisk skyting.
- 1.2. DSSN har som formål å fremme interessen for dynamisk skyting og å administrere, organisere og videreutvikle de skytegrener som til enhver tid står på forbundets program.
- 1.3. DSSN er en upolitisk organisasjon, og har ikke anledning til å foreta politiske, religiøse eller rasemessige vurderinger i forbindelse med nasjonal eller internasjonal representasjon eller deltakelse.

2. Organisasjon og tilknytning

- 2.1. DSSN er tilsluttet International Practical Shooting Confederation (IPSC).
- 2.2. DSSN er selveiende og frittstående med utelukkende personlige medlemmer.
- 2.3. DSSN skal være registrert i de offentlige registre som er nødvendig og eventuelt arbeidsbesparende i den daglige drift. Styret avgjør hvilke registre DSSN skal registreres i.
- 2.4. Selvdømme Klausul:
Tvister med tilknytning til DSSN og underliggende organisasjonsledd skal så langt det er mulig med endelig virkning løses innen organisasjonens styrende og dømmende organer.

3. Klubbmedlemskap

- 3.1. Enhver skytterforening eller undergruppe av skytterforening eller idrettslag, hvor en gruppe på minst 10 medlemmer ønsker å søke om medlemskap i DSSN, kan søke om å bli tatt opp som klubb under DSSN. Dette må være hovedmedlemmer i DSSN, og kravet om 10 hovedmedlemmer må opprettholdes av klubben for å være medlem i DSSN. I særlige tilfeller kan styret i DSSN gi dispensasjon fra kravet. Søknad om medlemskap behandles når søker klubbens dokumentasjon blir oversendt styret. Dokumentasjonen på hva som skal sendes inn blir utlevert fra styret ved forespørsel. En prøveklubb har ikke stemmerett på forbundsstinget før de er endelig godkjent som fullverdig klubb.
- 3.2. En klubb vil bli tatt inn på prøve (prøveklubb) så fort DSSN styret har gjennomgått klubb søknaden, og funnet den tilfredsstillende.
- 3.3. En prøveklubb skal såfremt §§ 3.1, 3.2, 3.4, 3.5, 3.8, 3.10 og 3.11 er oppfylt, fremmes for godkjenning til status som fullverdig klubb på det ordinære forbundsstinget påfølgende år. Dette avgjøres ved en flertallsavstemning, blir ikke klubben godkjent blir de fjernet som prøveklubb. En klubb som ønsker å bli tatt inn i DSSN må ha minimum 6 måneders status som prøveklubb før den kan legges frem til forbundsstinget for optak som fullverdig klubb.
- 3.4. Hver enkelt klubb skal årlig rapportere om sin virksomhet slik at Forbundet har registrert korrekt antall medlemmer og ROer klubben til enhver tid har, samt den match aktiviteten klubben gjennomfører. Medlemmers endring av kontaktinfo meldes inn fortløpende av klubben/medlemmet.
- 3.5. Klubbens korrigerede opplysninger skal være DSSN i hende innen 31. desember hvert år. Medlemslisten vil danne grunnlaget for hvilken klubb medlemmet skyter for i påfølgende kalenderår, og disse skal følgelig ikke stå på listen til flere enn en enkelt klubb.

- 3.6. Dersom en klubb/gruppe ikke lenger har noen av DSSN skytegrener på programmet, vil medlemskapet opphøre idet DSSN blir kjent med eller får melding om dette. Forut for at medlemskapet opphører, plikter styret i DSSN å kontakte klubbens medlemmer, slik at klubben fortsatt kan ha en mulighet til å være medlem i DSSN.
I henvendelsen skal det settes en frist på en - 1 - måned for å rette opp i forholdet. Klubben plikter innen gitte frist å meddele styret i DSSN om endringer i klubbens styre og hvem som er klubbkontakt.
Dersom klubben ikke har gitt tilbakemelding til DSSN innen gitte frist, vil medlemskapet til DSSN opphøre.
- 3.7. Dersom en klubbs tilknytning til DSSN opphører vil det bli rapportert til Politiet.
- 3.8. Klubbene/gruppene plikter hvert år å avholde minst ett (1) terminfestet¹ stevne i en av de grener DSSN har på programmet. Styret i DSSN kan, dersom spesielle forhold tilsier det, etter skriftlig søknad, fravike denne regelen. Søknad om fritak må være DSSN styre i hende senest 60 dager før årets slutt. Brudd på denne paragraf kan føre til at klubben/gruppen blir suspendert, eller ved gjentatte overtredelse, ekskludert fra DSSN.
- 3.9. Det er kun medlemsklubber og DSSN landslag som kan avholde IPSC/DSSN matcher.
- 3.10. Medlemsklubbene plikter å tilby sine medlemmer opplæring. Med opplæring menes her både nybegynneropplæring og videreutdanning med sikte på godkjenning etter §4.7. Opplæring og videreutdanning skal følge program fastsatt av NROI og godkjent av styret i DSSN. Opplæring av skyttere og skyteledere skal kun foregå i regi av klubb eller forbund (60) dager før årets slutt, Brudd på denne paragrafen fører til at klubben blir satt i karantene eller suspendert.
- 3.11. Alle klubber skal ha minimum en godkjent NROI – RO.
- 3.12. Medlemsklubbene skal holde sine medlemslister oppdatert til enhver tid gjennom DSSN medlemsregister.
- 3.13. Om en klubb bryter mot vedtektenes §§ 3.1, 3.2,3.5,3.6, 3.8, 3.10 eller 3.11 uten å ha sendt inn en skriftlig søknad vil klubben bli satt i karantene, og DSSN styret vil fremme et forslag om å fjerne klubben eller gruppens tilhørighet til DSSN på neste ordinære Forbundsting. Dette avgjøres ved en flertallsavstemning. Før opphør av medlemskap vil DSSN utstede et varsel til klubbens medlemmer om forholdet.
- 3.14. Ved tvist innad i klubbstyre kan DSSN styret kontaktes og bistå med råd og veiledning. Nødvendig informasjon må fremlegges.

4. Enkeltmedlemskap

- 4.1. Medlemskap i DSSN er åpent for alle aktverdige borgere, som er medlem i DSSN tilsluttet klubb/gruppe. Klubbene er ansvarlig for inn- og utmelding av medlemmer. Medlemskapet i DSSN blir først gyldig når kontingenten er betalt.
- 4.2. Med aktverdig borger menes den som ikke på noe tidspunkt har opptrådt på en slik måte at det strider mot disse vedtektenes § 9.1, og som etter våpenlovens bestemmelse, forutsatt oppnådd aldersgrense og nødvendig opplæring, kan gis tillatelse til å erverve våpen av politiet. Der politiet har inndratt våpen og styret har fått informasjon om dette, skal en vurdering av status på medlemskapet gjøres.
- 4.3. Som medlem plikter man å sette seg inn i, akseptere og etterleve de til enhver tid gjeldende lover og retningslinjer i DSSN.

¹ Med terminfestet menes Level 2 stevne eller høyere som er innmeldt til DSSN sin terminliste, og at resultatene sendes inn for publisering på DSSN's webside.

- 4.4. Medlemmer har selv ansvar for at kontaklinformasjon (postadresse, mobiltelefon og e postadresse) er oppdatert i DSSNs og medlemsklubbs registre.
- 4.5. Alle aktiviteter i DSSN skjer på medlemmets eget ansvar, dette inkluderer også deltagelse på kurs, trening og konkurranser.
- 4.6. Utmelding fra DSSN skal skje skriftlig til medlemsklubb og DSSN. Utmelding skal skje innen kontingentkrav er sendt ut. For sen utmeldelse medfører at man blir ansvarlig for betaling av kontingentkravet. Medlemmer som unnlater å betale medlemskontingent vil bli strøket fra medlemslistene, men man er fremdeles ansvarlig for eventuelle økonomiske forpliktelser man har til forbundet.
- 4.7. Retningslinjer for Juniorkurs, DSSN Sikkerhetskurs, Praktisk Prøve og IPSC godkjenningkurs gis av NROI.
- 4.8. **Medlemsnivå - Rekrutt:** Medlemmer uten DSSN sikkerhetskurs tillates kun å skyte Steel Challenge med våpen i kaliber 22lr sammen med godkjent instruktør eller RO i egen klubb. Super Juniorer meldes inn av klubbene etter gjennomføring av Juniorkurs, og tillates å skyte matcher med mini-rifle sammen med medfølgende instruktør.
- 4.9. **Medlemsnivå - Steel Challenge:** Etter godkjent DSSN sikkerhetskurs tillates medlemmet å skyte Steel Challenge i alle kaliber og klasser
- 4.10. **Medlemsnivå - IPSC:** For å kunne delta på stevner i dynamisk skyting (IPSC Level II og høyere), kreves det godkjenning som dynamisk (IPSC) skytter. Slik godkjenning gis skyttere som har gyldig medlemskap i DSSN og en klubb tilsluttet DSSN, gjennomgått opplæring og bestått IPSC godkjenningkurs.
- 4.11. Medlemmer med sikkerhetskurs i håndvåpen fra andre skytterorganisasjoner kan tilbys en Praktisk Prøve med en godkjent instruktør for å lære de aspektene som er nødvendig for å skyte Steel Challenge i alle kaliber og klasser.
- 4.12. Medlemmer som har våpenkort for håndvåpen, eller dokumentert opplæring fra Forsvaret eller Politiet kan delta på IPSC Godkjenningkurs. Medlemmer under 21 år, kan delta på IPSC Godkjenningkurs, etter gjennomført sikkerhetsopplæring og 6 - seks - måneder dokumentert aktivitet.
- 4.13. Skyttere som ikke har håndvåpen fra andre skytterorganisasjoner tillates å maksimalt erverve 2 våpen til IPSC programmer etter minimum 6 -seks- måneder med aktivitet etter bestått DSSN sikkerhetskurs. Ytterligere erverv krever godkjenning som IPSC skytter iht. § 4.10.
- 4.14. Karantenetiden for erverv (i de programmene det måtte gjelde) løper fra tidspunktet medlemmet får godkjenning som IPSC skytter etter § 4.10.

5. Medlemmenes rettigheter og plikter

- 5.1. Alle medlemmer av DSSN skal ha de samme rettigheter.
- 5.2. Krav om kontingent sendes ut i løpet av første kvartal. Medlemskontingent som ikke er betalt innen forfall, vil purring bli sendt med tilhørende gebyrer.
- 5.3. Utestående kontingenter til DSSN og klubb må være fullt oppgjort før man er gyldig medlem.
- 5.4. Alle klubber/grupper og deres DSSN tilsluttede medlemmer er dekket av DSSN ansvarsforsikring, slik denne til enhver tid ser ut.
- 5.5. DSSN vil sende betalingsinformasjon basert på data/informasjonen som foreligger. Hvert enkelt medlem har selv ansvaret for å sikre korrekt informasjon og at medlemskap er betalt

- 5.6. Medlemskapet følger kalenderåret og gjelder for ett år om gangen.
- 5.7. Medlemskortet er et synlig bevis på at vedkommende er medlem av en klubb som er tilsluttet DSSN, har betalt gjeldende årskontingent, samt omfattes av de rettigheter og plikter som et slikt medlemskap medfører. Kortet skal medbringes og uoppfordret forevises i forbindelse med deltagelse i DSSN og tilsluttede klubbers konkurranser. Gyldig medlemskap i DSSN, forutsetter at det også opprettholdes et gyldig medlemskap i en klubb som har gyldig klubbmedlemskap i DSSN.
- 5.8. Skyttere som ikke kan forevise gyldig medlemskort skal nektes deltagelse i konkurranser, med mindre arrangøren av konkurransen finner det godtgjort på annen måte at skytteren har gyldig medlemskap i klubb tilsluttet DSSN og medlemskap i DSSN.
- 5.9. Medlemmet kan kun representere én klubb i et kalenderår. Overgangen må godkjennes av de berørte klubbene. Tvister ved overgang avgjøres av DSSN ved styret. Dersom medlemskapet til en klubb opphører, tillates medlemmene umiddelbar overgang.
- 5.10. Medlemmer som har utestående fordringer etter forfall av hovedfaktura og en (1) purring, vil bli automatisk utmeldt. Melding vil bli sendt fra DSSN til medlemmets klubb. Dette kan medføre tap av ervervsgrunnlag for våpen ervervet til DSSN programmer.
- 5.11. Ved automatisk utmelding grunnet manglende betaling, vil en reaktivering av medlemskap belastes med et straffegebyr tilsvarende en halv ordinær medlemskontingent, samt eventuelle utestående fordringer.

6. Styrets oppgaver

- 6.1. Styret leder den daglige drift av DSSN.
- 6.2. Styret har ansvar for tolkning av skytereglement, lover og regler for øvrig.
- 6.3. Styret kan til enhver tid knytte til seg fagekspertise til bruk ved sitt arbeide.
- 6.4. Styret utarbeider mal for arbeidsrutiner og retningslinjer, og vedlikeholder disse etter behov og i takt med tiden.
- 6.5. Presidenten og Visepresidenten (VP) er styremedlemmer som fungerer som hhv. styreleder og nestleder og har ansvar for å kalle inn til, og lede styremøter, samt at det blir ført forsvarlige referater for vedtak som fattes på styremøtene. Visepresidenten trer inn i rollen som president, dersom presidenten faller fra.
- 6.6. Myndighetskontakten er styremedlemmet som fører den løpende kontakt med Norske Myndigheter, og representerer DSSN utad nasjonalt, samt leder DSSNs Myndighetsutvalget. Myndighetskontakten er ansvarlig overfor Forbundstinget for denne virksomheten.
- 6.7. Regional Director (RD) er styremedlemmet som fører den løpende kontakt med IPSC, og representerer DSSN utad internasjonalt. RD er ansvarlig overfor Forbundstinget for denne virksomheten. Det kreves at RD er medlem av NROI til enhver tid.
- 6.8. Kassereren er ansvarlig overfor Forbundstinget for at DSSNs regnskapet føres på en forsvarlig og reviderbar måte, samt at medlemsregister er ajour.
- 6.9. Sekretæren er ansvarlig overfor Forbundstinget for at medlemmene er informert uten ugrunnet opphold om styrets vedtak og virksomhet, samt at det opprettholdes et forsvarlig arkiv over gjeldende regelverk og vedtak.

- 6.10. Styrets ansvar er:
 - 6.10.1. Vedlikehold av DSSN's datasystemer.
 - 6.10.2. Forvalte forbundets økonomi i henhold til forbundstingets vedtatte budsjett.
 - 6.10.3. Regnskapsfører skal presentere kvartalsregnskap for styret inkludert oversikt over forbundets kontoer, samt utvise god regnskapsskikk.
 - 6.10.4. Å ha kontakt med presse, kringkasting osv., og drive forbundets PR-politikk.
 - 6.10.5. Å ha kontrollmyndighet med internasjonale konkurranser, nasjonale mesterskap og Level III konkurranser.
 - 6.10.6. Å foreta utvelgelse og sammensetting av landslag til internasjonale konkurranser.
 - 6.10.7. Å representere Norge i møter og konferanser med andre nasjoners organisasjoner, enten disse er tilsluttet IPSC eller ikke.
 - 6.10.8. Å holde aktiv kontakt med utøvende og lovgivende myndigheter i saker som dreier seg om skytebaner, våpen eller annet som er av interesse for medlemmene generelt.
- 6.11. For at styret skal være beslutningsdyktig, må minst fire styremedlemmer være tilstede. President eller Visepresident skal være en av disse. Styremøter og styrevedtak kan gjøres via fysiske møter eller via elektronisk kommunikasjon.
- 6.12. President og ett styremedlem har i fellesskap signatur.
- 6.13. Varamedlemmer har møte- og talerett, men ikke stemmerett i DSSN styret. Varamedlemmer trer inn i ordinært forbundsstyre ved frafall av styremedlem.

7. NROI (National Range Officers Institute)

- 7.1. NROI sin status.
 - 7.1.1. NROI (National Range Officers Institute) er et organ i DSSN.
- 7.2. NROI sin myndighet.
 - 7.2.1. NROI har det fulle ansvar og kompetanse i alle forhold som gjelder nasjonale Range Officers.
- 7.3. NROI sitt styre.
 - 7.3.1. NROI's styre består av NROI-Lederen og et NROI-råd. Styret er kompetent i alle saker som faller inn under NROI sin myndighet.
- 7.4. NROI Leder
 - 7.4.1. NROI leder utpekes av styret i DSSN.
 - 7.4.2. NROI Leder rapporterer direkte til Regional Director.
 - 7.4.3. Den som velges til NROI Leder må være medlem av NROI og/eller IROA.
 - 7.4.4. NROI - Lederen innehar organets fulle beslutningsmyndighet.
 - 7.4.5. NROI - Lederen forestår den daglige drift av NROI og har rett og ansvar for å delegere sin myndighet.

- 7.4.6. Lederen plikter etter at han er utpekt, uten ugrunnet opphold, å nedsette et NROI-råd.
- 7.4.7. NROI – Lederen skal ha møte og talerett på styremøter i DSSN, i saker som gjelder NROI.
- 7.5. NROI – Rådet
 - 7.5.1. NROI – Rådet oppnevnes av NROI-Lederen.
 - 7.5.2. NROI – Rådet gir råd til NROI – Lederen i dennes arbeid. NROI – Leder plikter å informere rådet om alle forhold som ligger utenfor den daglige drift.
 - 7.5.3. NROI – Rådet skal ha minst tre medlemmer, i tillegg til NROI – Lederen.
 - 7.5.4. NROI – Lederen skal, hvis ikke tungtveiende grunner taler mot, fatte beslutninger i tråd med NROI – rådets anbefalinger.
- 7.6. NROI – Styrets møter
 - 7.6.1. Styret skal holde et tilstrekkelig antall årlige møter til å sikre en forsvarlig drift av NROI.
 - 7.6.2. Regional Director skal ha møte- og talerett på NROI – styrets møter.
 - 7.6.3. Ved møter er det referatplikt. NROI – Lederen, eller den han bemyndiger, skal sørge for at referatet blir tilgjengeliggjort for regionens medlemmer.
 - 7.6.4. NROI – Lederen har ansvaret for å utarbeide agenda, innkalle til møter, forestå åpning av disse og sørge for at det blir valgt møteleder og referent.
 - 7.6.5. Når minst 2/3 av NROI – Rådets medlemmer finner grunn til å innkalle til møte, plikter NROI – Lederen å innkalle til dette.
- 7.7. NROI sine oppgaver er blant annet dette:
 - 7.7.1. Utdanning av Range Officers og skyttere. Herunder utarbeidelse av nødvendig kursmateriell, gjennomføring av kurs og alle andre forhold som faller inn under dette.
 - 7.7.2. Vedlikehold av Range Officer medlemslister, medlemsstatus med mer.
 - 7.7.3. Tilrettelegge for bruk av tilgjengelig personell i matcher.
 - 7.7.4. Sørge for bestilling og administrasjon av materiell.
- 7.8. DSSN skal etter Forbundstingets beslutning tildele NROI ett årlig budsjett. Budsjettets størrelse skal være egnet til å sikre en forsvarlig drift av NROI.

8. Inhabilitet

- 8.1. Tillitsvalgte, oppnevnte representanter og ansatte er inhabile til å tilrettelegge grunnlaget for en avgjørelse eller til å treffe avgjørelse:
 - 8.1.1. Når vedkommende selv er part i saken.
 - 8.1.2. Når vedkommende er i slekt eller svogerskap med en part i oppadstigende eller nedstigende linje eller i sidelinje så nær som søsken.
 - 8.1.3. Når vedkommende er gift med eller er forlovet eller samboer med en part.
 - 8.1.4. Når vedkommende er leder for eller har ledende stilling i, eller er medlem av styret i en klubb som er part i saken.

- 8.2. Likeså er tillitsvalgte, oppnevnte representanter inhabil når andre særegne forhold foreligger som er egnet til å svekke tilliten til vedkommendes upartiskhet, blant annet skal det legges vekt på om avgjørelsen i saken kan innebære særlig fordel, tap eller ulempe for vedkommende selv eller noen som vedkommende har nær personlig tilknytning til. Det skal også legges vekt på om inhabilitet innsigelse er reist av noen part.
- 8.3. Inhabilitetsspørsmålet avgjøres av styret selv.
- 8.4. Inhabilitetsreglene får ikke anvendelse dersom det er åpenbart at den tillitsvalgte eller ansattes tilknytning til saken eller partene ikke vil kunne påvirke vedkommendes standpunkt og at sportslige interesser ikke tilsier at vedkommende bør vike sete.
- 8.5. Er en overordnet inhabil, kan avgjørelse i saken heller ikke treffes av direkte underordnet i samme organisasjonsledd.
- 8.6. Med part menes i denne bestemmelsen tillitsvalgte, oppnevnte representanter som en avgjørelse retter seg mot eller som saken ellers direkte gjelder.
- 8.7. Inhabilitetsreglene gjelder ikke på Forbundstinget.

9. Straffesaker

- 9.1. Straff etter disse bestemmelser kan ilegges, dersom enkeltmedlem eller organisasjonsledd:
 - 9.1.1. bryter DSSN's eller DSSN's organisasjonsledds sikkerhetsregler eller andre vedtatte regler eller vedtak,
 - 9.1.2. utøver rettsstridig vold, begår seksuelle overgrep eller seksuell trakassering, manipulerer idrettskonkurranser, bryter dopingbestemmelser eller opptrer uredelig eller uhøvisk,
 - 9.1.3. begår økonomiske misligheter,
 - 9.1.4. brudd på IPSC's regler vedrørende rusmidler,
 - 9.1.5. på annen måte opptrer slik at det klart kan skade idrettsarbeidet eller idrettens anseelse.
- 9.2. For å kunne straffes må det foreligge forsett eller uaktsomhet. Manglende kjennskap til straffebestemmelsene er ikke straff befriende eller straff nedsettende.
- 9.3. Forsøk likestilles med fullbyrdet forgåelse, dog slik at forsøk kan straffes mildere. Medvirkning rammes med mindre det motsatte er bestemt.
- 9.4. De straffene som kan idømmes er:
 - 9.4.1. irettesettelse,
 - 9.4.2. tap av rett til å delta i konkurranser og organisert trening (utelukkelse).
 - 9.4.3. tap av rett til medlemskap og derav følgende rettigheter (eksklusjon),
 - 9.4.4. tap av hedersbevisning,
 - 9.4.5. tap av retten til å inneha valgte tillitsverv.
 - 9.4.6. Straff etter 9.4.2 og 9.4.3 kan idømmes for en begrenset tid, eller for alltid.
- 9.5. Fristen for foreldelse er 5 år. Den regnes fra den dag det straffbare forholdet er opphørt.

9.6. Alle straffesaker behandles av DSSN's domsutvalg og appellutvalg. Disse utvalgene er uavhengige og kan ikke instrueres.

9.7. Saksbehandling:
Både enkeltmedlemmer og organisasjonsledd kan anmelde brudd på straffebestemmelsene.

Anmeldelse skal skje skriftlig.

En anmeldelse kan helt eller delvis avvises av domsutvalget dersom utvalget enstemmig finner det klart at det ikke foreligger et reelt behov for en avgjørelse, anmeldelsen ikke har et fornuftig formål eller fremstår som åpenbart grunnløs.

Anmeldelsen sendes snarest mulig og senest innen 2 uker til den saken gjelder, som gis en svarfrist på minst 14 dager til å komme med sine bemerkninger til anmeldelsen.

Vedkommende skal ved utsendelsen gjøres oppmerksom på at saken kan bli avgjort på grunnlag av anmeldelsen dersom svar ikke gis innen den fastsatte fristen.

Enhver sak skal avgjøres skriftlig. Bare de bevis som foreligger i saken og som begge parter er gjort kjent med, kan legges til grunn for avgjørelsen. Enhver rimelig tvil skal komme den saken gjelder til gode.

DSSNs inhabilitetsbestemmelse gjelder for medlemmene i DSSNs domsutvalg og appellutvalg.

Avgjørelser skal begrunnes. Det skal redegjøres for hvilket forhold som anses som bevist og hvilken straffebestemmelse som legges til grunn. Melding om avgjørelse og begrunnelsen for denne skal sendes partene Samtidig skal underretning gis om ankefrist og hvilken instans anken skal sendes til.

Både domsutvalget og appellutvalget settes med tre medlemmer under behandling av hver sak, slik at enten leder eller nestleder er representert.

9.8. Ikrafttredelse:
Dommen trer i kraft når saken er endelig avgjort.

Soning av dom regnes kun i den tid den dømte er medlem i DSSN. Ved utmeldelse blir soning utsatt og løper videre ved en eventuell innmeldelse.

9.9. Anke:
Partene kan anke en avgjørelse til DSSN's appellutvalg.

Anken må fremsettes skriftlig og senest innen 21 dager etter at vedkommende er blitt kjent med avgjørelsen.

En anke som er fremsatt etter at ankefristen er utløpt, skal avvises med mindre ankeinstansen finner at oversittelsen ikke bør legges den ankende til last eller det av særlige grunner finnes rimelig at anken likevel blir prøvd.

En anke kan helt eller delvis avvises av appellutvalget dersom utvalget enstemmig finner det klart at anken ikke vil føre frem.

Ankeinstansen kan:

9.9.1. avvise saken pga. formelle feil,

9.9.2. oppheve underinstansens avgjørelse, sende saken tilbake til ny behandling og gi retningslinjer for den nye behandling,

9.9.3. stadfeste den påankede avgjørelsen,

9.9.4. avsi ny dom.

10. Stemmerett og valgbarhet på Forbundsting

- 10.1. Alle medlemmer av en klubb tilsluttet DSSN og som har betalt sin årskontingent til DSSN, har møte- og talerett.
- 10.2. Klubber opp til 30 medlemmer har en stemme, klubber med 31 til og med 60 medlemmer har to stemmer, klubber med 61 til og med 90 har tre stemmer, klubber med mer enn 90 medlemmer har fire stemmer. Med medlemmer menes betalende medlemmer pr. siste 31 desember. En klubb har maksimalt fire stemmer.
- 10.3. En klubs representant(er) kan stille med stemmefullmakt for inntil en (1) annen klubb. Fullmakten må foreligge skriftlig og forevises ved registrering.
- 10.4. Personer med tillitsverv i DSSN kan også delta på årsmøtet som representant for sin klubb. Dette gjelder ikke for ordstyrer og referent.
- 10.5. Forbundet skal hvert år innen 01/12 publisere den informasjonen som kreves av klubbene iht. vedtektenes § 3.4 og § 3.5 for å opprettholde tilknytningen til DSSN. Klubber som ansees å ikke oppfylle kravene skal varsles om dette samtidig med at opplysningene publiseres.
- 10.6. En klubb som ikke tilfredsstiller vedtektenes krav, og ikke har levert klubbens årsrapport med en forklaring innen 31/12 mister klubbens stemmerett for neste forbundsting. Alle klubber plikter å kontrollere at opplysningene som er publisert stemmer, og om ikke korrigeret før 31/12 har klubben akseptert informasjonen som grunnlag for stemmegiving på forbundstinget.

11. Forbundstinget

- 11.1. DSSN's øverste myndighet er Forbundstinget og eventuelt ekstraordinært Forbundsting. Styret er et besluttsende organ underlagt disse.
- 11.2. Forbundstinget avholdes hvert år og senest innen 15. april. Dette skal varsles til klubbene 60 dager før avholdelse, forslag til Forbundstinget skal være styret i hende innen 30 dager før tinget avholdes. Innkalling med sakliste skal sendes ut senest 14 dager før forbundstinget. Vedlagt innkallingen skal det være følgende: Regnskap i kortform (driftsregnskap og balanse), budsjettforslag for kommende år, årsberetning, valgkomiteens innstilling, sakliste med eventuelt innkomne forslag, og revisjonsberetning fra revisor.
- 11.3. Forslag kan stilles av klubbene, forbundsstyret og forbundsstyrets medlemmer.
- 11.4. Senest 14 dager etter Forbundstinget, skal innkalling m/vedlegg, møtereferat med sakliste, regnskap i kortform samt budsjett, legges ut på en lukket del av forbundets nettsider som medlemmene har tilgang til.
- 11.5. Forbundstinget skal:
 - 11.5.1. Godkjenne stemmeberettigede representanter.
 - 11.5.2. Valg av ordstyrer, referent og to fremmøtte representanter til å underskrive referatet.
 - 11.5.3. Vedta sakliste og forretningsorden.
 - 11.5.4. Behandle styrets og NROIs årsberetninger.

- 11.5.5. Behandle styrets reviderte regnskap for siste år.
- 11.5.6. Godkjenne kontrollkomitéens rapport.
- 11.5.7. Behandle innkomne forslag.
- 11.5.8. Vedta veiledende budsjett for inneværende år.
- 11.5.9. Fastsette neste års kontingent for klubb og enkeltmedlemmer. I spesielle situasjoner kan det vedtas ekstra kontingent for klubb og medlemmer inneværende år etter anmodning fra styret.
- 11.5.10. Valg i henhold til § 11.9.
- 11.5.11. Valg av kontrollkomité iht. § 13.2
- 11.5.12. Valg av valgkomité på fire medlemmer.
- 11.5.13. Valg av domsutvalg bestående av leder, nestleder og minst 2 medlemmer. Leder og nestleder skal være jurister og ha domstolserfaring.
- 11.5.14. Valg av appellutvalg bestående av leder, nestleder og minst 2 medlemmer. Leder og nestleder skal være jurister og ha domstolserfaring.
- 11.6. Forbundstinget utgjøres av DSSN sitt styre og de frammøtte klubbrepresentantene.
- 11.7. Personvalg avgjøres skriftlig. Ved avstemming på andre forslag enn personvalg, gjøres det ved fremvisning av stemmekort. Ved likt stemmetall faller forslaget, unntak fra dette er ved personvalg hvor det stemmes på nytt. Kandidater til valg skal enten være innstilt skriftlig på forhånd eller stilt av salen som benkeforslag.
- 11.8. Forbundstinget er beslutningsdyktig med det antall medlemmer som har møtt og kan bare behandle de saker som står på sakslisten fra innkallingen.
- 11.9. Forbundstinget velger President (styreleder) hvert år for 1 -ett- år, samt 3 -tre- styremedlemmer og 1 -ett- varamedlem hvert år for 2 -to- år. Styret består totalt av 7 medlemmer inkludert styreleder, og totalt 2 varamedlemmer.
- 11.10. Kun medlemmer av DSSN kan velges til tillitsverv i DSSN. Styremedlemmer kan kun avskjediges av Forbundstinget uavhengig av medlemskap.
- 11.11. Styret konstituerer seg ved absolutt flertall uten ugrunnet opphold med Visepresident (styrets nestleder), samt ulike personer i rollene som Kasserer og Sekretær, RD (DSSNs representant utad internasjonalt mot IPSC) og Myndighetskontakt (DSSNs representant utad nasjonalt). Kasserer og Sekretær kan ikke inneha andre roller. Inntil rollen som RD er konstituert, fungerer Presidenten i rollen. Styret kan rekonstituere seg ved behov.
- 11.12. Styret står fritt til å knytte til seg andre medarbeidere etter behov
- 11.13. Hvis styret ikke makter å konstituere seg uten ugrunnet opphold plikter presidenten å kalle inn til ekstraordinært forbundsting.
- 11.14. Endringer i § 1 eller § 2, kan bare gjøres på det ordinære Forbundstinget, og krever 3/4 flertall. Endring i øvrige lovparagrafer kan bare gjøres på det ordinære Forbundstinget, og krever 2/3 flertall. Endringer i vedtektene kan bare behandles etter på forhånd å ha vært påført utsendt saksliste.

- 11.15. Ekstraordinært Forbundsting skal innkalles til dersom minst fire av styrerepresentantene, eller når minst 1/3 av stemmene i klubbene tilsluttet DSSN krever det (ref. §10.2), og kan da bare behandle de sakene kravet omfatter.
- 11.16. Kravet om ekstraordinært Forbundsting skal være framsatt skriftlig.
- 11.17. Styret i DSSN plikter å innkalle til det ekstraordinære Forbundstinget senest seks uker etter at kravet er mottatt. Innkallingen skal være utsendt minst to uker før møtedato.

12. Klubbledermøte

- 12.1. Klubbledermøte er en arena for og av klubbledere (klubbrepresentanter), og skal gi klubblederne mulighet til å diskutere saker som opptar de.
- 12.2. Klubbledermøte avholdes 2 -to- ganger per år, hvorav det første i forbindelse med Forbundstinget, og det andre tidligst 01. Oktober og seneste 30. November hvert år.
- 12.3. Alle klubber kan sende inn forslag til saker som skal diskuteres, med forslag til konklusjon. Forslagene skal sendes inn senest 30 dager før klubbledermøte, og saksliste og sakspapirer skal publiseres senest 14 dager før klubbledermøte.
- 12.4. Hvert klubbledermøte velger for påfølgende møte en møteleder, samt to redaktører, for å kvalitetssikre forslagene, og bistå forslagsstillere. Disse er ansvarlig for å motta innkommende forslag, sende ut saksliste og sakspapirer, samt avholde påfølgende møte.
- 12.5. Klubbledermøte skal føre protokoll over saker som er diskutert og det skal stemmes over teksten i konklusjonene i saker som er diskutert. Protokollen skal offentliggjøres. Møteleder er ansvarlig for at protokollen publiseres innen 30 dager etter klubbledermøtet er avholdt.
- 12.6. Hver klubb har en stemme ved votering på klubbledermøte

13. Kontrollkomité

- 13.1. Kontrollkomitéen skal foreta kontroll med styrets drift av forbundet, og skal ha fullt innsyn i styrets saksarkiv og godkjenne kvartalsvise regnskaper. Kontrollkomitéens primære rolle er å veilede styret, samt å representere regionene, og ivareta deres og medlemmenes interesse mellom forbundsting. Komitéen skal påsees at styret følger vedtektene, vedtak og disponerer forbundets midler på en forsvarlig måte.
- 13.2. Kontrollkomitéens medlemmer består av en representant og et vara fra hver region, som fremmes av regionene, og velges av forbundstinget. Regionene selv har ansvaret for å finne kandidater. For å bli valgt til kontrollkomitéen må man være medlem av DSSN.
- 13.3. Kontrollkomitéens medlemmer har taushetsplikt, men står fritt som kollegium til å informere alle klubbledere og Forbundstinget om kritikkverdige forhold som styret ikke tar tak i og rydder opp i. Kontrollkomitéen skal ivareta både forbundets anseelse og vise omsorg for tillitsvalgtes rettigheter.
- 13.4. I saker som angår styret selv, som ikke ansees vedtatt av forbundstinget, eller som er av stor viktighet for DSSN, skal styret få kontrollkomitéen midlertidige godkjennelse for vedtaket inntil neste forbundsting.
- 13.5. Regionsrepresentanten i kontrollkomiteen skal avholde minst ett regionsråd hvor klubblederne i en regions klubb får mulighet til å fremme og diskutere kandidater til regionsrepresentanter, seneste 40 dager før ordinært forbundsting. Hvis Regionsrepresentanten eller 1/3 av klubbene i regionen krever det skal regionsrepresentanten kalle inn til regionråd.

14. Norgesmesterskap

- 14.1. Det skal hvert år arrangeres norgesmesterskap i de grener forbundet administrerer. Styret tildeler norgesmesterskap etter søknad fra arrangør. Avvik kan bestemmes av styret i DSSN.
- 14.2. Norgesmesterskap skal være Level III konkurranse, med unntak for sivilpistol og Steel Challenge.
- 14.3. Det skal foretas separat premiering i henhold til vedtektenes §12.1 og gjeldende regelverk utgitt av IPSC, For super junior-, junior-, senior-, super senior- og dameklasser settes et minimum på 3 deltakere for kåring av Norgesmester.

15. Skytegrener

- 15.1. Skytegrener for DSSN medlemmer:
 - 15.1.1. Dynamisk skyting, som definert i det til enhver tid gjeldende regelverk fra IPSC.
 - 15.1.2. Sivilpistol, en nasjonal skytegren som utøves etter de til enhver tid gjeldende regler fastsatt av DSSN Forbundsting.
 - 15.1.3. Steel Challenge, er en skytegren som utøves etter de til enhver tid gjeldende regler fastsatt av DSSN Forbundsting.
- 15.2. Nye skytegrener kan opptas som offisielle på DSSN program etter følgende regler
 - 15.2.1. Styret oppnevner en komité som har som oppgave er å vurdere skytegrenen, samt avholde ett eller flere prøvestevner, og avgi en innstilling til styret. Innstillingen skal inneholde forslag til program og reglement.
 - 15.2.2. Innstillingen legges fram for Forbundstinget for behandling og avstemming.
 - 15.2.3. Eksisterende skytegrener kan tas ut av DSSN offisielle program etter avstemming på Forbundstinget. Nedleggelse av skytegren krever 2/3 flertall.

16. Klassifiseringsregler for dynamisk skyting

- 16.1. Klassifisering i dynamisk skyting skal skje i henhold til det til enhver tid gjeldende IPSC reglementet.

17. Lovendring

- 17.1. Lovendring kan bare foretas på ordinært eller ekstraordinært Forbundsting i forbundet etter å ha vært oppført på saklisten og krever 2/3 flertall av de avgitte stemmer.

18. Oppløsning

- 18.1. Oppløsning av DSSN kan bare behandles på ordinært årsmøte. Bli oppløsning vedtatt med minst 2/3 flertall, innkalles ekstraordinært Forbundsting 3 måneder senere. For at oppløsning skal skje må vedtaket her gjentas med 2/3 flertall.
- 18.2. Ved oppløsning tilfaller forbundets eiendeler og midler til det eller de formål som det ekstraordinære årsmøtet bestemmer.
- 18.3. Sammenslutning med andre forbund anses ikke som oppløsning.